

COMERCIO ALTERNATIVO APICOLA EN MEXICO S.C.

REGLAMENTO INTERNO DE PRODUCCIÓN ORGANICA Y COMERCIO JUSTO PERIODO 2017 - 2018

Cap.	CONTENIDO	Pág.
	INTRODUCCIÓN	2
I	REQUISITOS PARA LOS SOCIOS DE NUEVO INGRESO	3
II	PERIODO DE TRANSICIÓN	3
III	MANEJO DEL APIARIO ORGÁNICO.	3
IV	PRODUCTORES SANCIONADOS	4
V	PRODUCTORES DADOS DE BAJA	5
VI	ACOPIO Y ETIQUETADO	5
VII	TRANSPORTE	6
XIII	ALMACENAMIENTO DE MIEL ORGANICA.	6
IX	PROCESAMIENTO DE MIEL ORGÁNICA.	6
X	COMERCIALIZACIÓN DE LA MIEL ORGÁNICA	6
XI	FUNCIONES DEL PERSONAL DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	7
XII	INSPECCIÓN INTERNA	7
XIII	DE LA PRODUCCIÓN	8
XIV	UNIDAD DE PRODUCCIÓN (DE LAS NORMAS CERTIMEX)	8
XV	DE LA DOCUMENTACIÓN BÁSICA	9

INTRODUCCIÓN

La justificación de la primera edición del primer reglamento interno para la producción orgánica de CAPIM S. C surgió a raíz de la necesidad de dar cumplimiento a las medidas correctivas derivado de la auditoría de 2014 y de dar cumplimiento a las normativas para la producción de miel orgánica; basadas en las normas básicas de CERTIMEX; para su reelaboración, socialización, publicación y ejecución de la presente edición, además de las normas básicas de IFOAM (International Federation of Organic Agriculture Movements) Se consideró el Reglamento (CE) n° 834/2007 y (CE) N° 889/2008 de la Unión Europea. Así como los LOOAA por parte del Gobierno Federal

CAPIM S. C inició su proceso de certificación en la producción de la miel orgánica en el 2013 aunque algunas organizaciones hicieron ensayos desde el año 2009 entre ellas "Productores de Café de Altura" SPR de R. I, cabe hacer mención que en años anteriores "Miel Néctar Mazateco" ya había sido certificada por la Agencia Certificadora CERTIMEX

El marco normativo que se presenta es el resultado de las modificaciones hechas a la edición de 2015 por parte del comité ejecutivo de CAPIM S. C y socializado por la Asamblea Anual de representantes de las organizaciones adscritas a CAPIM S. C es el resultado también del trabajo realizado por evaluadores de CERTIMEX y de LOOAA organismo de acreditación DAKKS de Alemania y la Comisión de Agricultura Ecológica de la Unión Europea conforme al reglamento CE No. 1235/2008. Esta versión del Reglamento Interno para la Producción de Miel Orgánica y del Comercio Justo fue revisado y aprobado por el Consejo Directivo y la Asamblea General de Socios o representantes de CAPIM S. C en la Asamblea Anual ejercicio 2016 los días 20 y 21 de febrero del año 2017.

En el presente reglamento destacan las modificaciones hechas con base al Reglamento (CE) N° 834/2007 y (CE) N° 889/2008.

De acuerdo a las normas de CERTIMEX no dicen que se deben respetar los volúmenes estimados; no hay precedentes sobre los excedentes de miel; no se debe pasar por alto que son estimaciones; que se puede cosechar más o se puede cosechar menos; tampoco es válido que las Agencias certificadoras tomen como base comparativa los volúmenes promedios estatales, los volúmenes cosechados se tienen que diagnosticar en campo, tómese en cuenta que en los volúmenes promedio estatales, suele ser cosecha de productores donde su actividad apícola puede ser secundaria o terciaria y que no practiquen trashumancia; es por ello que dentro del Reglamento Interno de CAPIM S. C hay un apartado relacionado a la producción a favor y en contra de los productores, inscrito en el actual reglamento en el Capítulo XIII de este reglamento; esto es con el objetivo de evitar problemas con los excedentes o faltantes de miel. También se hicieron cambios importantes en cuanto a la integración de nuevos productores al proceso de Transición para la certificación orgánica y organizaciones que ingresaron en el contexto del mercado Justo. Es importante que las agencias certificadoras especifiquen con claridad el porcentaje de inspecciones adicionales y porcentaje de toma de muestras en relación con el número de operadores inspeccionados.

Las normas de la presente edición del Reglamento interno para la producción Orgánica y del Comercio Justo, sustituyen a las editadas en el año 2015 y su cumplimiento es obligatorio para todos los militantes y solicitantes de la certificación CERTIMEX, LOOAA y FLO CERT. Por lo que tienen que conocerlas y aplicarlas. Es necesario que todas las observaciones que surjan como resultado del estudio y aplicación de estas normas sean dadas a conocer a CERTIMEX, para que juntos con los cambios de las diferentes reglamentaciones nacionales e internacionales, sean los fundamentos para la revisión y mejoramiento constante del contenido del presente reglamento.

I. REQUISITOS PARA LOS SOCIOS DE NUEVO INGRESO.

Los socios que deseen ingresar al programa de producción orgánica deberán presentar una solicitud de ingreso con un formato que les proporcionará la organización de la localidad con los siguientes datos: Fecha de ingreso, nombre del productor, comunidad, municipio, número y nombre de sus apiarios, número de colmenas, último año de aplicación de agroquímicos.

El presidente de la organización de la localidad recibe esta solicitud, la presenta a la asamblea y si el productor es aceptado le extiende una constancia de alta y se le entrega un reglamento interno de producción orgánica, el cual se compromete a cumplir, también es posible que se dictamine a nivel consejo de administración y darse a conocer en la siguiente asamblea de socios

Las altas de socios deberán efectuarse antes de la Inspección Interna anual para que empiece a correr su tiempo de conversión a orgánico, es decir, su tiempo de transición, que durará a partir de esta fecha el tiempo que indica este reglamento en el apartado de periodo de transición

II. PERIODO DE TRANSICIÓN.

El tiempo de transición es a partir de la declaración de no uso de productos prohibidos por el reglamento y norma orgánica, que debe ser confirmado por la certificadora en turno, éste puede acortarse o alargarse de acuerdo a lo que estipule la certificadora. Este periodo como regla general deberá ser no menor de 12 meses para el caso de la producción de miel orgánica Artículo 19 de la Regulación Mexicana para la Apicultura orgánica

Norma CERTIMEX 2.1.1. Todo operador debe tener un plan sobre el proceso de transición. Este plan debe ser actualizado si es necesario e incluir todos los aspectos relevantes de las normas.

Desde el momento que un productor es aceptado mediante la constancia de alta, se obliga a capacitarse para la realización y aplicación de las labores culturales en su(s) apiario(s) como lo pide la apicultura ecológica y comienza su tiempo de conversión de acuerdo al presente reglamento.

III. MANEJO DEL APIARIO ORGÁNICO.

Es obligatorio para todos los productores de la organización que participan en el programa orgánico trabajar sus apiarios aplicando las normas de producción orgánica.

REGULACIÓN MEXICANA (LOP)

Artículo 151. De la Regulación Mexicana para la Apicultura Orgánica.

Fracción I. las cajas (colmenas) deberán estar hechas de materiales naturales

Fracción II. La cera deberá estar libre de sustancias prohibidas; o bien proceder de apicultura orgánica.

Fracción IV.-Utilizar productos naturales, como propóleos, cera y aceites vegetales.

Fracción V. Prohibido el uso de repelentes químicos sintéticos.

Fracción VII. Prohibido cortar las alas a las abejas reinas

Fracción VIII Prohibida la recolección de miel en panales con crías

Artículo 152. La alimentación se basará en la recolección de néctar o polen en el área de pecoreo

Artículo 153. La alimentación artificial se dará solo cuando la supervivencia de las colmenas esté comprometida o en riesgo. Nota, se deberá notificar a la agencia certificadora, por lo que el producto no podrá venderse como orgánico.

Artículo 154. Uso de sustancias y productos pertinentes para el control de plagas y enfermedades solo los permitidos Nota: por las normas de producción orgánica.

Artículo 155.

Fracción I. Se admiten los tratamientos físicos para la desinfección de los colmenares, como la aplicación de vapor o flama directa

Fracción II. Está permitida la eliminación de las crías machos para aislar la infección por Varroa

Fracción IV. Los medicamentos veterinarios podrán usarse en la apicultura orgánica en la medida en que el uso correspondiente esté registrado ante la autoridad competente. Nota los productos veterinarios deben ser correlativos a las normas de las agencias certificadoras.

Artículo 156. La SAGARPA podrá autorizar la reconstitución de las colmenas orgánicas con no orgánicas, solo en los casos

De alta mortandad por catástrofe o enfermedad. Nota, la producción de esa cosecha se venderá como convencional.

Para llevar a cabo esta labor, el productor al firmar la carta de aceptación se compromete a llevar a cabo los manejos necesarios descritos en la norma orgánica de CERTIMEX con respecto a la producción de miel (Capítulo 5, Apartado 5.2), sin excluir otras recomendaciones que fueran necesarias u obligatorias por su organización o por CAPIM S.C.

IV. PRODUCTORES SANCIONADOS.

Cuando los productores no cumplan con cada norma de este reglamento, la organización puede sancionarlos según los casos, pudiendo ser una sanción temporal o definitiva.

Para la aplicación de sanciones a los productores que incurran en una falta administrativa o falten al respeto a Directivos, Inspectores internos, Inspectores Externos, Técnicos y Delegados, se resolverá conforme al reglamento interno que posea tanto la organización como CAPIM S.C. En estos casos los socios internamente serán responsables de cumplir con su período de sanción; sin embargo no se les retirará de la categoría que en el momento de la sanción tengan (orgánicos o transición), sin embargo, si la sanción abarca el período de cosecha estos no podrán comercializar su miel como orgánica; por lo que se marcarán periodos de tiempo para realizar medidas correctivas. De no cumplir, los productores calificados regresarán a transición y los calificados en transición regresarán a la parte inicial.

En el caso de que se incurra en una falta referente a la normativa orgánica aplicable, se aplicarán sanciones a los socios que pongan en riesgo la integridad de la producción de miel orgánica; se analizará cada caso con las faltas respectivas y se aplicará una sanción según sea la gravedad del caso acorde con el siguiente catalogo de sanciones.

Catálogo de sanciones

	Infracción	Sanción
1	Aplicación de productos prohibidos en el apiario orgánico o en transición	Se envía a transición
2	No se presenta durante la inspección interna	Se envía a transición
3	Aplicación de producto prohibido cerca de las áreas de manejo del producto orgánico y manejo pos cosecha.	Se envía a transición
4	Producción paralela llevada a cabo por el mismo productor.	Se envía a transición
5	Entrega de producto de otro productor que está o no dentro del programa orgánico	Se envía a transición
6	Entrega producto orgánico que no lo es (fraude)	Se suspende por un año y se evalúa su reingreso.
7	No tiene sus documentos en orden (recibos de acopio y documentos del (SCI)	Se establece una multa acordada entre la asamblea en este caso el importe a la cotización en cada localidad de un jornal y se establecerá un plazo de 30 días para la regularización de la información faltante.
8	No lleva a cabo el registro de las actividades de producción y procesamiento de la miel.	Se envía a transición
9	Utilización del mismo equipo en apiarios orgánicos y convencionales sin tomar las medidas recomendadas.	Se envía a transición
10	Almacenamiento de productos o equipo no permitidos en la misma área para el producto orgánico.	Se suspende por un año
11	Por no cumplir con más del 50% de las actividades del programa de trabajo	Se sanciona hasta aplicar las medidas correctivas. Nuevo control interno
12	Se compran abejas reina, núcleos o divisiones, no provenientes de la apicultura orgánica rebasando el porcentaje permitido del 10%	Se suspende por un año

V. PRODUCTORES DADOS DE BAJA.

Las causas por las que un socio sea dado de baja son las siguientes:

Voluntarias: Cuando no quiere seguir realizando los trabajos culturales, cuando no está de acuerdo con las normas que indican el reglamento interno.

Involuntarias: Cuando por sus faltas no acepta las sanciones impuestas o incurra en la misma sanción dos veces consecutivas se le da definitivamente de baja.

VI. ACOPIO Y ETIQUETADO

Al acopiar la miel de los productores en cada recibo se señala la calidad de orgánico o transición, revisando a que categoría pertenece cada productor en la lista de socios aprobada por CERTIMEX. Teniendo pendiente de verificar así mismo la cantidad de miel que cada socio va entregando para que no se pase de la estimación dada por el mismo productor.

Cada tambor que entregan los productores y la organización deben de estar rotulados con una etiqueta que trae: el nombre de la organización, el código y nombre del productor, peso neto, peso bruto, tara % de humedad y calidad ya sea orgánico o transición.

VII. TRANSPORTE

El transporte que se usa para trasladar la miel del lugar de extracción hacia la sala de acopio y de esta a la planta certificada por SENASICA deberá cumplir con las especificaciones de higiene y sanidad debidas y no podrá transportar productos con contaminantes químicos al mismo tiempo.

La miel que salga de la sala de acopio hacia la planta certificada en el caso de la miel con categoría de transición se tendrá cuidado de indicarse perfectamente el tipo de calidad transportado y contar con los registros que respalden dicho manejo, con las respectivas bitácoras de trazabilidad como son bitácoras de manejo de apiarios, trazabilidad de entrada y trazabilidad de salida. Para el caso de la miel orgánica, la miel saldrá de su establecimiento y enviará a las oficinas las bitácoras de entrada de la miel a su establecimiento y las bitácoras de salida

VIII. ALMACENAMIENTO DE MIEL ORGÁNICA.

En el lugar donde se almacene la miel deben estar debidamente marcados los espacios por separado de miel orgánica y miel en transición o convencional. Suficientemente limpio y ventilado. No almacenar insumos químicos. En caso de almacenar miel convencional y miel orgánica antes de todo se deberá informar a través de la estructura local, este a su vez informará a la Coordinación general del SIC de CAPIM S: C y esta a su vez a la agencia certificadora la cual debe dictaminar su aprobación o no aprobación.

IX. PROCESAMIENTO DE MIEL ORGÁNICA.

El procesamiento de la miel para su obtención será a partir de las alzas con miel provenientes de los apiarios, desoperculándolas posteriormente y obteniéndola mediante centrifugación en frio, sedimentada en lapsos de 24 a 48 horas según sea el caso, para retirar impurezas en salas o áreas acondicionadas debidamente para tal fin y transportada hacia el centro de acopio en cubetas blancas y nuevas, para posteriormente ser llenados los tambores.

Lo anterior se realizara registrando la miel cosechada en las bitácoras de campo y mediante los registros de acopio y venta de la misma.

X. COMERCIALIZACIÓN DE LA MIEL ORGÁNICA

La comercialización será llevada a cabo, siguiendo la logística de acopio y exportación de miel de CAPIM S.C. que va desde la recepción de la miel en el centro de acopio de la organización, hasta su embarque en puerto.

Por lo que las organizaciones deberán contar con toda la documentación de la trazabilidad:

- a) Recibos de acopio
- b) Listas de empaque
- c) Bitácoras de manejo de apiarios
- d) Trazabilidad de entrada a almacén de acopio

- e) Trazabilidad de salida
- f) Análisis de laboratorio de la miel
- g) Análisis de laboratorio de cera
- h) Lista autorizada por CERTIMEX en el caso de la miel orgánica
- i) Actualización de UPP'S
- j) Actualización de I. D 'S

XI. FUNCIONES DEL PERSONAL DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.

Coordinador General del Sistema de Control Interno de CAPIM S. C: Capacitar a los equipos del Sistema de Control Interno, Elaborar y actualizar la ficha técnica, organizar y coordinar la ejecución de la inspección interna, coordinar actividades con el Comité Interno de Aprobación tanto de CAPIM como local, Elaborar las listas de productores según los resultados del Control interno, participar en la inspección externa. Ser interlocutor en las acciones de gestoría institucional ante la agencia Certificadora, como responsable del proceso orgánico, esta a su vez estará bajo los trabajos tutelares de la Coordinación Ejecutiva como del Presidente del comité Ejecutivo de CAPIM S. C

Coordinador local: Establecer junto con los inspectores internos la ruta de inspección, apoyar en la realización de las inspecciones internas, participar en eventos de capacitación, dar seguimiento a las sanciones impuestas, participar y facilitar la inspección externa, apoyar en la inspección interna cuando se requiera.

Funciones de los inspectores internos: Participar en eventos de capacitación, inspeccionar apiarios y áreas de proceso y almacenamiento de cada productor, levantar las fichas técnicas en el campo, inspeccionar únicamente a los socios de las comunidades donde no tiene conflicto de interés, apoyar al Comité Interno de Aprobación.

Comité de aprobación interna: Evaluar fichas técnicas, evaluar solamente fichas técnicas de las comunidades en donde no tiene conflicto de interés, Aplicar el catalogo de sanciones, participar en la toma de decisiones sobre aprobación o no de los productores, evaluar el trabajo de los inspectores internos.

Asesor técnico en caso los haya en los GPP adscritos a CAPIM S. C. Programar eventos de capacitación en temática de producción orgánica, apoyar en el seguimiento a sanciones y recomendaciones a apicultores por parte del Comité del Sistema de Control Interno. Asesorar a los apicultores respecto al manejo orgánico de apiarios, apoyar en la realización de inspecciones internas y externa. Apoyar a los inspectores internos en el monitoreo de las diferentes áreas de proceso de las UPP para salvaguardar el buen estado sanitario.

XII. INSPECCIÓN INTERNA.

El Coordinador del Sistema de Control interno local, organiza el trabajo de inspección interna con los Inspectores internos, esta organización de trabajo, se da a conocer en la Asamblea de cada organización quienes toman, nota de los tiempos en que se realizará el control interno en sus comunidades. Informando por escrito de estas acciones a la Coordinación general

Antes del inicio de la cosecha, el control interno inspecciona a cada uno de los socios ecológicos. Las inspecciones son realizadas por el Inspector interno y escritas en una ficha técnica, siendo esta llenada en su totalidad.

La ficha técnica debe ser revisada, evaluada y firmada por el Comité Interno de Aprobación.

La inspección interna se realizará aún cuando los socios estén sancionados para que no pierdan su certificación. El Inspector interno debe de tener la lista de socios o ruta de inspección antes de hacer la inspección, y luego hacer un concentrado en dichas listas vaciando los elementos de la ficha técnica.

[Handwritten signatures]

Los inspectores internos (apicultores) no podrán revisar sus comunidades. El control interno se hará por medio de visitas a comunidades distintas al origen del inspector interno.

En el control interno se revisan las parcelas, se anotan las observaciones en las fichas de inspección interna. Las fichas son rellenas a lapicero y en la parcela del productor sin dejar espacios vacíos.

Toda la documentación del Sistema de control Interno será remitida en original a las oficinas de CAPIM S. C en electrónico y en físico ya sea por los Presidentes del consejo de administración de cada organización o por los Coordinadores del SIC. De cada GPP. Con el objetivo de que la Coordinación general pueda realizar el informe general del SIC. Las organizaciones locales deberán guardar una copia de la documentación del SIC de cada productor hacer los expedientes respectivos y archivarlos mínimamente por un lapso de 5 años.

XIII DE LA PRODUCCIÓN. A FAVOR DE LOS APICULTORES

Los volúmenes de miel estimados pueden sufrir alteraciones por las siguientes causas:

- a) Excelente floración
- b) Aplicación de trashumancia
- c) Elaboración de divisiones uno o dos meses después del levantamiento de las fichas de inspección
- d) Apertura de nuevas rutas de pecoreo

EN CONTRA DE LOS APICULTORES

- a) Contingencias ambientales ocasionadas por lluvias o sequías
- b) Heladas y lluvias en pleno periodo de floración
- c) Ataque excesivo de depredadores
- d) Robo de apiarios (Infestación de ladrones)

Para evitar controversias ante la agencia certificadora y productores se tendrá que notificar a la agencia certificadora, oportunamente, máximo 24 horas después de que se detecta un incremento de producción a través de la estructura del Sistema de Control Interno, coordinación local y coordinación general; con la documentación respectiva del productor y el respectivo análisis de causas, utilizando los términos cuándo, cómo y porqué, y solicitar a la agencia certificadora el dictamen correspondiente-

XIV UNIDAD DE PRODUCCIÓN. (DE LAS NORMAS CERTIMEX)

Capítulo 5.2.1.1. De las normas CERTIMEX. Como unidad de producción se considerará a todos los apiarios con sus colmenas, áreas de extracción, almacenamiento y procesamiento de la miel que maneje un apicultor individual o el conjunto de éstas en el caso de un Grupo de Pequeños Apicultores (GPA).

Capítulo 5.2.1.2. No se permite la producción de miel orgánica y no orgánica. (Producción paralela)

Capítulo 5.2.1.3. . La unidad de producción ecológica tendrá un periodo de transición de por lo menos un año antes de la primera cosecha de miel orgánica, este periodo de transición podrá variar en función del manejo que hayan tenido los apiarios en el último año antes del inicio de la transición.

Capítulo 5.2.1.4. Durante el periodo de conversión, la cera se sustituirá por cera procedente de la apicultura ecológica.

Capítulo 5.2.1.5. El periodo de transición deberá ser controlado internamente y supervisado por CERTIMEX.

Capítulo 5.2.1.6. El inicio del periodo de conversión de los apiarios convencionales a apiarios ecológicos se considerará cuando el operador ha suspendido totalmente el uso de sustancias prohibidas en su unidad de producción y la somete a la inspección y certificación, conforme al capítulo 8 de las presentes normas. Dentro de un grupo de pequeños apicultores se considera el inicio de transición cuando el apicultor firma la carta compromiso de cumplir con las normas internas para la producción de miel ecológica de su organización y es dado de alta en el grupo de apicultores orgánicos.

Capítulo 5.2.1.7. Los productos provenientes de la apicultura ecológica, sólo podrán comercializarse con referencia a métodos ecológicos, siempre y cuando hayan cumplido por lo menos un año con lo establecido en las presentes normas.

XV. DE LA DOCUMENTACIÓN BÁSICA

Los productores de todas las organizaciones adscritas deberán contar con la actualización de sus claves y documentos básicos

- a) Clave de la identificación de la miel del Sistema Nacional de rastreabilidad del SENASICA vigente
- b) Clave de la UPP del SINIIGA vigente
- c) Credencial de elector vigente
- d) CURP
- e) Comprobante de domicilio actualizado
- f) Actualización de sus documentos constitutivos
- g) Actualización del SAT
- h) Estados de cuenta bancarios
- i) CAPIM S. C deberá actualizar sus claves y/o registros correspondientes
- j) Libros de actas y acuerdos.

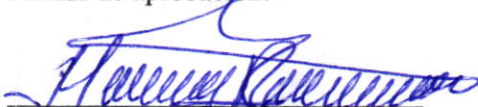
El presente Reglamento de Producción Orgánico entrará en vigor una vez avalado por la Asamblea general de Representantes o Delegados a la asamblea anual y serán válidos para todos los presentes y ausentes.

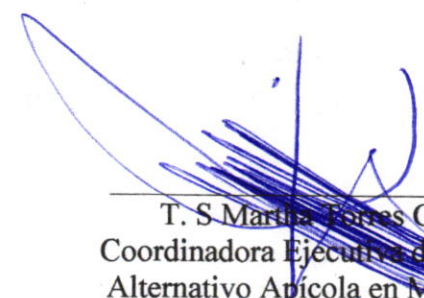
Transitorios:

1. lo no estipulado en el presente reglamento, las organizaciones adscritas podrán hacer sus propuestas en el ejercicio de 2017 para ser retomadas en la asamblea anual de 2018 ejercicio 2017.
2. El comité ejecutivo tomará cartas en el asunto, respecto a propuestas de erogación o retroalimentación de la reglamentación, se enviará a los GPP para su análisis, aprobación o rechazo y de no haber respuesta se tomarán como válidas.

Ciudad de México; a 21 de febrero de 2017.

Firmas de aprobación:


Mario Retiguín Valle
Presidente Comercio Alternativo
Apícola en México S.C.


T. S. Martha Torres Chávez
Coordinadora Ejecutiva de Comercio
Alternativo Apícola en México S. C



COMERCIO ALTERNATIVO APÍCOLA EN MÉXICO S.C.

Las cosas pequeñas que se hacen grandes

**REGLAMENTO INTERNO
SIC
21 DE FEBRERO 2017**

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	NOMBRE DEL ASISTENTE	FIRMA
Tagane S.C. de R.L. de C.V.	Carmelo Hernández Flores	
Miel Pector Mazateco San Pedro Ocopetatlillo	Marcos Gallardo Cruz	
Prod. Apícolas de las Montañas de los Altos	Edgardo Pérez Pérez	
APÍCOLA ITA-NDAAIA S.C. de R.L. de C.V.	Mario Alberto Rincón Alarcón	
Productores de Café de Altura S.P.R. de R.L.	Bulmaro Hernández	
REE AKUJI XABO S.C. de R.L. de C.V.	Serafín Ramírez Teófilo	
UNION REGIONAL DE APICUL- TORES ZAYOLTIKITINI DE LA HUASTECA A.C.	Juan Hernández Romero	
Alta producción Apícola PARA EL BAYO	Jose Luis Pérez Chuluc	
Cooperativo de Apicultores de Boca Leon	Juan Mayans	

☎: 26 03 58 98 ☒: Pesetas 99 Int 2 Col. Fernando Casas Alemán C.P. 07960

🌐: capimex02@prodiqv.net.mx, capimex01@prodiqv.net.mx, capimex03@outlook.com



COMERCIO ALTERNATIVO APÍCOLA EN MÉXICO S.C.

Las cosas pequeñas que se hacen grandes

**REGLAMENTO INTERNO
SIC
21 DE FEBRERO 2017**

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	NOMBRE DEL ASISTENTE	FIRMA
Xochi Nectzi SSS	Jose Fernando Pablo Ventura	
Xochi Nectzi SSS	Yolanda Marquez Reyes	
Flor de Putla S P R O E R I	odelvira Osegura	
Aves de la Sierra.	Boussouin Castro Angulo	